

# Óvodai munkaterv



**2016/2017. nevelési év**

**Készítette: Báráczné Szántó Mariann  
tagóvoda - vezető**

Mohács, 2016.09.01.

## 1. A pedagógiai munka feltételrendszere

### 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1. adattábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2016. május 31. 8. számú alapító okirat
2.	Fenntartó neve, címe	Magyar Katolikus Pécsi Egyházmegye 7621 Pécs Dóm tér 2.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Mohácsi Katolikus Nevelési Központ 7700 Mohács, Szabadság utca 2.
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Szent Ferenc Katolikus Óvoda 7700 Mohács, Szent Ferenc tér 1.
6.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	nincs
7.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	nincs
8.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	406 fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	256 fő
10	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	150 fő
11	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	nem
12	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	5 csoport
13.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	11 óra
14.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
15.	Nemzetiségi nevelés	német nemzetiségi nyelvoktató nevelés-oktatás
16.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igényű tanulók. szakértői bizottság véleménye alapján
17.	Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

2. adattábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	5
2.	óvodai kicscsoport száma	2
3.	óvodai középső csoport száma	1
4.	óvodai nagycsoport száma	1
5.	óvodai részben osztott csoport száma	1

3. adattábla	Terület	01.szept	01.okt	31. dec.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	131	131	134

2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség szám fő/csoport	26.2	26.2	26.8
3.	SNI-vel felszorozott létszám	4	4	4
4.	sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség szám fő/csoport	8	8	8
5.	Étkező gyermekek létszáma	126	129	131
6.	Félnapos óvodás	1	1	1
7.	Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
8.	A tényleges összléttség szám %	104.8%	104.8%	107.2%
9.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	1	1	1
10.	A tényleges összléttség szám %	1.31%	1.31%	1.34%
11.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	2	2	2
12.	A tényleges összléttség szám %	2,62%	2,62%	2,68%
13.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	18	18	18
14.	A tényleges összléttség szám %	23.58%	23.58%	24.12%

4. adattábla	A 2016/2017. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A.2016/2017. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A.2016/2017. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
				fiúk	lányok	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	42 fő	0 fő	42 fő	17	25	6	34	2	0	0	0

5. adattábla 2016.09.01.	Nem magyar állampolgárságú gy. (fő)	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
		lányok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	1 fő olasz-magyar	0	1	0	0	1	0	0	0

6. adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept. 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemzetiségi fő
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Szivárvány csoport	azonos életkorú	16	20	22	0	

	Galamb csoport	azonos életkorú	30	30	30	1	
	Csillag csoport	azonos életkorú	30	30	30	1	
	Halacska csoport	részben osztott csoport	30	30	30	2	
	Gyertya csoport	azonos életkorú	24	23	23	0	

### Szöveges indoklás

**Óvodánk népszerűsége a városban töretlen. Ezt mutatja az is, hogy az idei nevelési évre is meg kellett igényelni a fenntartói 20%-os csoportonkénti átlépést, valamint az 5. csoport elindítását, így a nevelési év végére várhatóan 145 kisgyermek nevelése történik az intézményben.**

#### 1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

7. adattábla	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Báráczné Szántó Mariann
2.	Az intézmény telefonszáma	0669/303367, vagy 0630/305693052
3.	E-mail elérhetősége	bgkatovi@gmail.com
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2016.09.01-től (fenntartói határozat szám)	<b>11 – betöltött 10 fő</b>
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2016.09.01-től (fenntartói határozat szám)	<b>7</b>
5.1	Dajkai álláshely száma	<b>5</b>
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	<b>1</b>
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	<b>1</b>
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	<b>0</b>
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma – konyhai alkalmazott + részmunkaidős takarítónő	<b>2</b>
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	<b>0</b>
8.	Tagintézmény vezető (fő)	<b>0</b>
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	<b>0</b>

8. adattábla	Foglalkoztatottak létszáma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Foglalkoztatottak létszáma
	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)			Nő (fő)	Férfi (fő)	
							technikai (fő)

Szent Ferenc Katolikus Óvoda	10	5	10	13.8	10	0	3
------------------------------	----	---	----	------	----	---	---

9. adattábla	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
	dajka + takarító	pedagógiai asszisztens					
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	5 +1	1	0	1	0	0	1

10. adattábla	Óvodapedagógusok által ellátott feladat ellátási órák adatai		
	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Báráczné Szántó Mariann		22
2	Bernáth Orsolya		32
3	Bogó Mariann		32
4	Guráné Rittlinger Szilvia		32
5	Iloskityné Gergely Ágnes		32
6	Kerekes Viola		32
7	Kispál Anita		32
8	Martininé Koós Krisztina		32
9	Somogyiné Kleisz Hedvig		32
10	Kárász Tamara	X	26

11. adattábla	Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai					
	A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Szivárvány csoport	16	homogén / életkor szerint osztott	X	Bogó Mariann	
			heterogén/ vegyes életkorú		Báráczné Szántó Mariann	
2	Galamb csoport	30	homogén / életkor szerint osztott	X	Somogyiné Kleisz Hedvig	Schwillinger Lászlóné
					Bernáth Orsolya	

			heterogén/ vegyes életkorú				
3	Csillag csoport	<b>30</b>	homogén / életkor szerint osztott	X	Martininé Koós Krisztina  Kárász Tamara		Dömötör Erika
			heterogén/ vegyes életkorú				
4	Gyertya csoport	<b>24</b>	homogén / életkor szerint osztott	X	Kerekes Viola  Guráné Rittlinger Szilvia		Varga Zsófia
			heterogén/ vegyes életkorú				
5	Halacska csoport	<b>30</b>	részben osztott	X	Kispál Anita  Iloskityné Gergely Ágnes		Kovács Zoltánné

12. adattábla	<b>MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND</b>						
	(Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel! Ez jelenjen meg a munkaidő beosztásban!)						
Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (no) órakedvezm ény mértéke, jogcíme <i>Országos pedagógiai szakmai ellenőrzésbe n vesz részt Minősítésbe n vesz részt</i>	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜT.	PÉNTEK
Szivárvány csoport	Bogó Mariann	<b>32</b>	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
	Báráczné Szántó Mariann	<b>22</b>	10.00-15.30	10.00-15.30	10.00-15.30	Szakértői nap	10.00-15.30

Galamb csoport	Bernáth Orsolya	<b>32</b>	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	9.30-16.00	10.30-16.30
	Somogyiné Kleisz Hedvig	<b>32</b>	9.30-16.00	9.30-16.00	9.30-16.00	7.00-13.30	7.00-13.00
Csillag csoport	Martininé Koós Krisztina	<b>32</b>	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	9.30-16.00	10.00-16.00
	Kárász Tamara	<b>26</b>	10.00-16.00	11.00-16.00	11.00-16.00	8.00-13.00	8.00-13.00
Gyertya csoport	Kerekes Viola	<b>32</b>	10.00-16.30-	10.00-16.30-	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00
	Guráné Rittlinger Szilvia	<b>32</b>	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	9.30-16.00	10.00-16.00
Halacska csoport	Kispál Anita	<b>32</b>	6.00-12.30	6.00-12.30	6.00-12.30	10.00-17.00	10.00-16.00
	Iloskityné Gergely Ágnes	<b>32</b>	9.30-16.00	9.30-16.00	9.30-16.00	7.30-14.00	7.30-13.30
<b>ÓVODATITKÁR vagy ADMINISZTRÁTOR</b>							
<b>Ssz.</b>	<b>NÉV</b>		<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
1.	Lászlóné Martini Hajnalka		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
<b>DAJKÁK</b>							
<b>Óvodai csoport neve</b>	<b>NÉV</b>		<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
Szivárvány	Koleszár Lászlóné		06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00
Galamb	Schwillinger Lászlóné		09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00
Csillag	Dömötör Erika		06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00
Halacska	Kovács Zoltánné		09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00	09.00-17:00
Gyertya	Varga Zsófia		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
<b>KONYHÁSOK</b>							
<b>Ssz.</b>	<b>NÉV</b>		<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
	Bartók Erika		08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00
<b>Egyéb technikai dolgozó (rendszergazda)</b>							
<b>Ssz.</b>	<b>NÉV</b>		<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
	Feledi Józsefné - részmunkaidős		10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00
<b>Pedagógiai asszisztens</b>							
	Hárich Benita		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00

**Szöveges indoklás**

**Az óvoda teljes nyitva tartása alatt az óvodapedagógusi jelenlét biztosított.**

**Minden óvodapedagógus heti munkaideje 40 óra. A heti 8 órás időkeretből az óvodában kötelezően letöltendő idő óvodapedagógusoknak: 2 óra (felkészülési idő)**

**A fennmaradó heti 2 óra az óvodán belüli és kívüli tevékenységre fordítható, melyet a feladat ellátási terv szabályoz**

**A dajkák heti váltásban – (délelőtt-délután) végzik el feladataikat.**

**Az egyéb technikai munkatárs, konyhai kisegítői feladatokat lát el rehabilitációs alkalmazottként (4 órában) az intézményben.**

**Az óvodapedagógusnak tanuló pedagógiai asszisztens januártól – sikeres államvizsga letétele után gyakornok óvodapedagógusként látja el feladatait. Ennek következtében a nevelési év második felében, pedagógiai asszisztens alkalmazást szeretnénk kérni a fenntartótól.**

**A gyakornokként alkalmazott óvodapedagógus munkatárs mellé, mentor kijelölése megtörtént.**

## 1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

adat	TERÜLET	Fejlesztés
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	UDVAR  CSOPORTSZOBÁK	játzóeszközök festése, homokozó kialakítása  WIFI rendszer kiépítése az 5. csoportszoba berendezése, játékeszközökkel való ellátása.

### Szöveges indoklás

**Az óvoda tárgyi és infrastrukturális feltételrendszere nagyon jónak mondható  
A nagy udvarunkban egy homokozó kialakítása a napokban tudott realizálódni.  
Az ötödik csoportszoba berendezése a nevelési év első hónapjaiban befejeződik.**

## 1.3. Szervezeti feltételek

### 1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

13. adattábla	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Szent Ferenc Katolikus Óvoda			Báráczné Szántó Mariann	Távollétében helyettesíti: Guráné Rittlinger Szilvia

14. adattábla	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Báráczné Szántó Mariann	Nincs	<b>22 óra</b>	nincs

15. adattábla	Helyettesítési rend	
	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA



3	Guráné Rittlinger Szilvia	Tagóvoda-vezető
4	Nincs	Tagóvoda-vezető helyettes
5	Az óvodapedagógusok egymást helyettesítik csoportjaikban.	Óvodapedagógus (1)
6	Az óvodapedagógusok egymást helyettesítik csoportjaikban	Óvodapedagógus (2)

16. adattábla	Vezetői szakvizsgálóval rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgálóval rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
Az óvodapedagógusok						
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	1	1	1	8	0	1

  

17. 1. adattábla	Minősítő vizsga		
	Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Kárász Tamara	Martininé Koós Krisztina Báráczné Szántó Mariann	2017.

17. 2. adattábla	Minősítő eljárás		
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Somogyiné Kleisz Hedvig	2016.09.13.	Pedagógus II.

  

Tanfelügyeleti ellenőrzés			
	Érintettek neve	Az ellenőrzés időpontja	Várható fokozat
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Báráczné Szántó Mariann	2016. ősze	PSZE - vezető

### Szöveges indoklás

A 2016-os minősítési eljárás kiírásának megfelelt Somogyiné Kleisz Hedvig kolléganő. Önmaga kezdeményezte a megmérettetést.

2015. őszén belső önértékelésen esett át.

Báráczné Szántó Mariann az OH. kijelölte 2016-os naptári évre PSZE ellenőrzésre, mint vezetőt. Intézményi önértékelése 2015. őszén megtörténik.

### 1.3.2. Intézményi döntés előkészítés

#### Szöveges indoklás

A nevelési év elején tartott alakuló értekezleten a munkatársi közösség átbeszéli a programterv alapján a nevelési év feladatait, majd közösen megfogalmazzuk az adott év kiemelt feladatát, a felelősi rendszert.

Idei nevelési év kiemelt feladatának a **tehetséggondozást** fogalmazta meg a testület.

### 1.3.3. Intézményi innováció

19. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				

Szent Ferenc Katolikus Óvoda	október	01.		Ovis floorball bevezetése a játékidőbe	A gyermekeket megismertetni a labdajátékok alapjaival.	5-6 évesek	Kerekes Viola
	október	01.		Ovis judo	Játékos keretek között ismerkednek meg a gyermekek a sportág alapjaival	5-6 évesek	Ginder Eszter
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	február			Nagymamák délelőtti	Népi kismesterségekkel való közös ismerkedés, sütés, főzés, beszélgetés. Hagyományápolás	valamennyi csoport	óvodapedagógusok

### Szöveges indoklás

Az ovis floorball szorosan kapcsolódik a DECATHLON MAGYARORSZÁG nyertes pályázatunk megvalósulásához. A sportággal való játékos ismerkedéshez a feltételeink mind infrastruktúrát, mind pedig az eszközellátottságot tekintve megfelel. A heti rendszerességgel szervezett tevékenységgel népszerűsíteni a gyermekeink körében.

#### 1.3.4. Továbbképzés

20. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	08.	27-29.	08.00-15.00	Sindelar – Zsoldos 1. program	Valamilyen részképesség zavarral küzdő gyermekek vizsgálta	Martininé Koós Krisztina	Báráczné
	09.	07-13.		Zöld Óvoda	Pályázati lehetőség metodikájával való megismerkedés	Iloskityné Gergely Ágnes	Báráczné
	09.	29.	16.30	Német nemzetiségi pedagógusok konferenciája	A sváb nyelv használata	Somogyiné Kleisz Hedvig Guráné Rittlinger Szilvia	Báráczné Szántó Mariann
	10.	13.	15.00	Német országai TK. tapasztalatai	Játékos nyelvi nevelés - oktatás	Németes óvodapedagógusok és tanítók	Somogyiné Kleisz Hedvig
	11.	08.		Óvodavezetői munkacsoport (1 alk.) KPI	Kommunikáció, rejtett kommunikáció	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
	01.	17.		Óvodavezetői munkacsoport (2 alk.) KPI	Mindennapos mozgás szerepe a gyermekek egészségvédelme	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné

	03.	21.		Óvodavezetői munkacsoport (3 alk.) KPI	Keresztény ünnepek és néphagyományok az óvodában és a családok életében	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
--	-----	-----	--	---	---	-------------------------	----------

### ***Szöveges indoklás***

**TÁMOP 3.1.17-008 – PEM és SZEM közös köznevelést megújító pályázatának folytatásaként a PEM által szervezett képzéseken részt vesz valamennyi óvodapedagógusunk.**

**A KPSZTI által felkínált képzések közül, a Dajka találkozóra megy 4 fő dadus az óvodából.**

**Óvodán belüli továbbképzések/házi jellegű hospitálások**

**2016. januárjától havonta csoportonkénti hospitáláson vesznek részt az óvodapedagógusok.**

- 1. Halacska csoport**  
**felelős: Iloskityné Gergely Ágnes**
- 2. Csillag csoport**  
**felelős: Kárász Tamara**
- 3. Gyertya csoport**  
**felelős: Kerekes Viola**
- 4. Szivárvány csoport**  
**felelős: Bogó Mariann**

#### **1.3.4.1. Nem pedagógusok továbbképzése**

21. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	11.	18.	10:00-15:00	Dajkatalálkozó	Mottó: „Szeresd a gyermeket, öleld a szívedre őt,”	Dömötör Erika, Varga Zsófia, Schwillinger Lászlóné, Kovács Zoltánné	Lászlóné Martini Hajnalka

### ***Szöveges indoklás***

**A pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársa képzését évente felvállalja a KPSZTI. Ezen nagy örömmel és érdeklődéssel vesznek rész a munkatársak.**

#### **1.3.5. Intézményi hagyományok**

22. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	04.	16:00	Veni Sancte	Tanévnyitó szentmise a Fogadalmi templomban	Valamennyi munkatárs	Báráczné

	09.	01.	08.00	A nevelési év első napja	Gyermekek be és visszafogadása az óvodába	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	06.	17:00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó szülői értekezlet a kiscsoportban	Gyertya csoport	óvodapedagógusok
	09.	07.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó értekezlet	Csillag csoport	óvodapedagógusok
	09.	08.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó értekezlet a kiscsoportban	Szivárvány csoport	óvodapedagógusok
	09.	15.	16:00	Családi Sportdélután	Közös sportolás, játék ismerkedés és főzés	Gyertya és Szivárvány csoport	Valamennyi munkatárs
	09.	17.	6.30	Bátai Zárándoklat	Szent Vér kegyhelyhez látogatás	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	28.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó szülői értekezlet. Gyermekek méresek, leendő első osztályos tanítók bemutatása	Halacska és galamb csoport	Kispál Anita, Iloskityné, Bernáth Orsolya, Somogyiné, Báráczné
	10.	04.	10:00	Projekthét	Assisi Szent Ferenc emléknapjára Zárásként - állatsimogató	Az óvoda névadójára emlékezünk	Valamennyi munkatárs
	10.	12.	09.30	Ovis színház	Mesejáték a városi MOZI-ban	Galamb és Halacska csoport	Kispál Anita Bernáth Orsolya
	10.	14.	10.00	Nagycsoportosok részt vesznek a BG. iskola egyik tanóráján az első osztályban	Ismerkedés az iskolával, találkozás a régi pajtásokkal	Galamb csoport	Somogyiné, Bernáth Orsolya
	10.	15.		Nevelés nélküli nap	Közösségépítés, közösségfejlesztés		Báráczné
	10.	18.	08.00-12.00	Őszi hálaadó nap	Őszi terményekből barkácsolás, kiállítás, megszentelés,	Gyertya, Csillag, Halacska csoport	Valamennyi munkatárs
	10.	19.	08.00-12.00	Őszi hálaadó nap	Őszi terményekből barkácsolás, kiállítás, megszentelés, állatsimogató	Galamb és Szivárvány csoport	Valamennyi munkatárs
	10.	31.-02.	3 nap	Őszi zárás	3 napos őszi pihenés, feltöltődés	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs

	11.	10.	16.00	Szent Márton napi megemlékezés	Közös ünneplés, lámpások megáldása, lovas kocsis felvonulás, szeret vendégség	Valamennyi csoport, és a volt nagycsoportosaink	Valamennyi munkatárs
	11.	11.	08.00	Szakmai továbbképzés	Pécsi Egyházmegye – lelki nap – Téma: az Ember	Valamennyi óvodapedagógus	Valamennyi óvodapedagógus
	11.	15.	9:30	Színházi előadás	Mesejáték a városi MOZI-ban	Galamb és Halacska csoport	Kispál Anita, Bernáth Orsolya
	11.	16.	17.00	Iskolába hívogató I. Park Utcai Kat. Iskola	A nagycsoportosok első iskolai látogatása a szülőkkel	Galamb csoport Halacska csoport	Szülők, nagycsoportos óvodapedagógusok
	11.	18.	10.00	Szent Erzsébetre emlékezünk	Kenyérsütés, megvendéglés, megáldás	Galamb csoport	Somogyiné, Bernáth Orsolya, Schvillinger né
	11.	22.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	11.	26.	19.00	Szülők - Nevelők bálja	A négy intézmény szervezésében, az IC-ben	Valamennyi munkatársa és a szülők	SZK szülők
	12.	02.	16.00	Adventváró délután	Zenés, meghitt együttlét a BG. iskola gyermekeivel, unkatársaival.	Valamennyi csoport, és a szülők, vendégek	Valamennyi munkatárs
	12.	06	10.00	Szent Miklós napja	Ellátogat az óvodába Miklós püspök	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	12.	09.	16.00	Adventi udvar a Park Utcai Kat. Iskolában	MKNK – intézmény rendezvényén való részvétel		Báráczné Szántó Mariann
	12.	22.-03.		Téli zárás	Készülődés családi körben az ünnepre	Valamennyi csoport	
	01.	06.	10.00	Házszentelés	Háromkirályok ünnepe, az óvoda megáldása	Valamennyi csoport	Plébános atya, Báráczné
	01.	11.	17.00	Iskolába hívogató II. Boldog Gizella Kat. Iskola	A nagycsoportosok második iskolai látogatása a szülőkkel	Galamb csoport	Szülők, nagycsoportos óvodapedagógusok

	02.	01.	17.00	Beiskolázási szülői a nagycsoportban	Mérési eredmények kiértékelése, iskolaválasztás	Halacska csoport Galamb csoport	Somogyiné, Bernáth Orsolya, Kispál Anita, Iloskityné, Báraczné
	02.	02.	08.00	Nagymamák napja	Nemzetiségi délelőtt, népi kismesterségek a farsang jegyében	Galamb csoport Szivárvány csoport	Bernáth Orsolya, Somogyiné, Bogó Mariann, Hárich Benita
	02.	03.	08.00	Nagymamák napja	Nemzetiségi délelőtt, népi kismesterségek a farsang jegyében	Gyertya csoport Csillag csoport Halacska csoport	Kerekes Viola, Guráné, Kárász Tamara, Martininé, Kispál Anita, Iloskityné
	02.	14.	16.00	Félévi értekezlet	A nevelési év felének értékelés, gyermeki jellemzések elkészítése	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	02.	16.	09.30	Színházi előadás	Mesejáték a városi MOZI-ban	Galamb és Halacska csoport	Kispál Anita, Bernáth Orsolya
	02.	22.	16.00	Iskolába hívogató III. Boldog Gizella Kat. Iskola	Sportdélután a gyerekeknek	Galamb csoport	Szülők, nagycsoportos óvodapedagógusok
	02.	23.	10.00	Reiter busó csoport az óvoda vendége	Kisfarsang a busókkal	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	02.	24.	08.00	Farsangi bál	Jelmezes farsangi bál az óvodában	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	02.	28.	10.00	Vidák csoport az óvoda vendége	Farsangtemetés, farsangi babák elégetése a Duna parton, álarcos felvonulás	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	03.	06.	09.30	Színházi előadás	Mesejáték a városi MOZI - ban	Galamb és Halacska csoport	Kispál Anita, Bernáth Orsolya
	03.	14.	10.00	Március 15-i megemlékezés	Iskolai ünnepségen részt vesz a Galamb csoport	Galamb csoport	Somogyiné, Bernáth Orsolya

	03.	16.	16:00	Apák napi köszöntők	Szent József napján, az édesapák és nagypapák köszöntése	Gyertya csoport Csillag csoport Halacska csoport	Valamennyi munkatárs
	03.	17.	16:00	Apák napi köszöntők	Szent József napján, az édesapák és nagypapák köszöntése	Galamb csoport Szivárvány csoport	Valamennyi munkatárs
	03.	13.-18.		Tavaszi zárás	Nagyhét – Jézus feltámadására készülünk	Valamennyi csoport	
	04.	03.-04.	07.30-17.00	Óvodai BEIRATKOZÁS	Leendő kiscsoportosok beiratásának hivatalos időpontja		Báráczné
	04.	19.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	04.	29.	08.00	Egyházmegyei pedagógusnap	Püspöki mise és köszöntés		Valamennyi munkatárs
	05.	04.	16.00	Anyák napi köszöntők	Szűz Mária égi édesanyánk megünneplése		Valamennyi munkatárs
	05.	05.	16.00	Anyák napi köszöntők	Szűz Mária égi édesanyánk megünneplése		Valamennyi munkatárs
	05.	10.	17.00	Szülői értekezlet	A kisebb csoportoknak a nevelési év végi szülői értekezletek	Gyertya, Szivárvány, Csillag csoport	A csoportok óvodapedagógusai
	05.	13.	6.30	Máriagyűd zárandoklat	Egyházmegyei gyalogos zárandoklat du. mise	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	05.	19.	16.00	Évzáró műsorok	A gyermekek köszöntik a szülőket, az érdeklődőket az év folyamán tanult versekkel, énekekkel	Szivárvány, Gyertya, Csillag csoport	Martininé, Bogó Mariann,  Guráné és a csoporthoz tartozó dajkák
	05.	26.	16.00	Gyermeknap	Közös játék	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	06.	02.	16.00	Évzáró műsorok	A gyermekek köszöntik a szülőket, az érdeklődőket az év folyamán tanult versekkel, énekekkel, a nagyok ballagása	Galamb és Halacska csoport	Somogyiné, Bernáth Orsolya, Kispál Anita, Iloskityné

	06.	12.	16.00	A leendő kiscsoportos szülők első szülői értekezlete	Tájékoztató, óvoda bejárás, ismerkedés		Valamennyi munkatárs, Báráczné
	08.	01-31.		Nyári zárás	Felújítás, garanciális javítások – második év – takarítás, készülődés az új nevelési évre		Valamennyi munkatárs,

### Szöveges indoklás

#### Nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2016. szeptember 1-től 2017. augusztus 31-ig tart.

A nyári időszakban (június 15- től – augusztus 31-ig) összevont csoporttal működik az óvoda.

Új gyermekek fogadása 2016. szeptember 1-től folyamatosan történik.

Nyílt napok:

- Őszi hálaadó nap
- Családi sportdélután
- Szent Márton nap
- Adventváró délután
- Nagymamák délelőttje
- Apák napja
- Anyák napja
- Gyermeknap
- Évzáró
- Ovis mise, áhítat a Zárda templomban

3.1.2. Nem nyilvános rendezvényeink:

- Ovis színház
- Mikulás várás – Szent Miklós ünnepe
- Adventi közös gyertyagyújtások minden nap ebéd előtt
- Vízkereszt, házszentelés
- Kisfarsangi multság
- Farsangi jelmezbál
- Farsangtemetés, szalmabábégetés – busók vendéglátás

## 2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 2.1. Szakmai munkaközösségek működése

3. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	15.	16:00	Munkaközösség megalakulása	Közösségépítés	Valamennyi óvodapedagógus és nem óvodapedagógus munkatárs	Kispál Anita
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	20.	16:00	Munkaközösség megalakulása	Tehetséggondozás	Valamennyi óvodapedagógus	Martininé Koós Krisztina



**Szöveges indoklás**

A közösséget alapvetően a szeretet, az azonos érdeklődések, az azonos célok és egy karizmatikus személy tartja össze. Az elkövetkező időkben az a feladatunk, hogy létrehozzunk, illetve megerősítsük meglévő közösségünket.

Cél: Megismertetni a közösségépítés gyakorlati működésének feltételeit.

Ahogy a hosszú távra megfogalmazott intézményi stratégia, úgy az óvodapedagógusok mindennapi tehetséggondozó munkája is megkívánja a tehetséggondozó programok jól átgondolt, szakmailag megalapozott tervezését. A tehetségsírák megfelelő szakmai, módszertani megsegítése, valamint olyan tehetségműhelyek felkutatása, ahol a gyermekek további fejlesztése biztosítottá válik.

**2.2. Belső tudásmegosztás****Szöveges indoklás**

Továbbképzésen hallottakról beszámoló megtartása, készítése minden TK-n részt vett kollégának feladata.

Egymás közötti hospitálások – tapasztalatcsere, önképzés, önfejlődés

2017. januárjától havonta csoportonkénti hospitáláson vesznek részt az óvodapedagógusok.

**2.3. Információátadás**

24. adattábla	Az óvoda belső kommunikációs rendszere	
1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE (pl, minden héten. kedd: 13.00-14.00-ig.)	csoportonként 1-1 fő, heti váltással
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE (pl. kéthetente: szerda 10.00-11.00-ig)	dajkák és egyéb kiegészítők váltásban

**Szöveges indoklás**

- Az óvodán belüli kérdésekről, problémákról, aktuális feladatokról szóló megbeszélés. Az adott alkalmazotti réteget érintő témában. - technikai munkatársak
- Minden héten az óvodapedagógusokkal, csoportonként 1-1 fő részvételével megbeszélés az aktuális feladatokról
- Eseti megbeszélések bármikor – különösen a gyermekeket érintő ügyekben.

**3. Az intézmény partnerei****3.1. Szülők**

	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	06.	17.00	Szülői értekezlet	A nevelési év első szülői értekezlete, tájékoztatás az óvodát érintő kérdésekről.	Gyertya csoport	Óvodapedagógusok
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	07.	17.00	Szülői értekezlet	A nevelési év első szülői értekezlete, tájékoztatás az	Csillag csoport	Óvodapedagógusok

					óvodát érintő kérdésekről.		
	09.	08.	17.00	Szülői értekezlet	A nevelési év első szülői értekezlete, tájékoztatás az óvodát érintő kérdésekről.	Szivárvány csoport	Óvodapedagógusok
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	15.	15.30	SZK megbeszélés	Őszi közös programok és abban való részvétel, szervezési feladatok	Csoportonként az SZK szülők	Báráczné
	09.	15.	16.00	Családi sportdélután	Ismerkedés, közös játék és sportolás, több sportág kipróbálása	Kisebb csoportok – Szivárvány és a Gyertya csoportba járó szülők és gyerekek játékos délutánja	Óvodapedagógusok
	9.	28.	17.00	Szülői értekezlet	A nevelési év első szülői értekezlete, tájékoztatás az óvodát érintő kérdésekről. gyermeki mérésekről tájékoztatás. Katolikus Iskolák tanítóinak bemutatkozása	Halacska – és Galamb nagycsoport szülők	Óvodapedagógusok
	11.	22.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	11.	26.	19.00	Szülők - Nevelők bálja	A négy intézmény szervezésében, az IC-ben	Valamennyi munkatársa és a szülők	SZK szülők
	02.	02.	17.00	Beiskolázási szülői a nagycsoportban	Mérési eredmények kiértékelése, iskolaválasztás	Halacska és Galamb csoport	Kispál Anita, Iloskityné Gergely Ágnes, Somogyiné Kleisz Hédi, Bernáth Orsolya Báráczné, Kalász Miklós
	04.	19.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus

	05.	10.	17.00	Szülői értekezlet	A kisebb csoportoknak a nevelési év végi szülői értekezletek	Gyertya Szivárvány, Csillag csoport	A csoportok óvodapedagógusai
--	-----	-----	-------	-------------------	--	-------------------------------------	------------------------------

### ***Szöveges indoklás***

A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, kommunikáció a gyermekekről való tájékoztatás a mindennapokban elengedhetetlen.

- Szülők faliújsága – csoportonként
- Óvodai programok (havi lebontásban) – papír és elektronikus formában minden szülő részére elérhető
- Óvodai zárt facebook- csoport – információ megosztás
- Csoportonként működő zárt email csoportok
- Napi és eseti megbeszélések (szülő illetve óvodapedagógus kezdeményezésére) – szülői tárgyaló
- Családlátogatások - óvodakezdés előtt (kiscsoportos korban)  
- szükség szerint a nevelési év közben

A szülők az intézménybe való beíratással kifejezik egyetértésüket az ott folyó oktatási és nevelési tevékenység céljaival.

Intézményeink igazán egyházi szelleme csak akkor szülehet meg, ha a szülők is közösséget alkotnak és együttműködnek az adott intézmény oktatóiból, nevelőiből és egyéb munkatársaikból álló közösséggel, a hiszen „a keresztény hit is egy közösség ölén születik és növekszik.”

## **3.2. Bölcsőde, családi napközi**

### ***Szöveges indoklás***

A gyermekek intézményváltásának megkönnyítése érdekében szükséges a kölcsönös látogatás, a gyermekek megismerése. sajnos ezen a területen van még mit fejlődnünk!

## **3.3. Óvoda**

### ***Szöveges indoklás***

Az egyházmegye által fenntartott óvodák vezetőivel a kapcsolattartás szélesedik, legalább vezetői szinten havi egy alkalommal szakmai megbeszélésekre van lehetőség. Óvodapedagógusi szinten évi 2 alkalommal tapasztalatcsere, egymás segítése a PEM óvodái között.

Megalakítanánk az egyházmegyei óvodai munkacsoportot.

Önkormányzat által fenntartott óvodákkal nincs élő kapcsolatunk.

## **3.4. Iskola**

### ***Szöveges indoklás***

Elsősorban a városban működő katolikus iskolákkal van kapcsolatunk. Kidolgoztunk egy közös beiskolázási stratégiát, mely alapján egy tudatos és tervszerű koncepció alapján találkoznak a tanítók a gyermekinkkel – nagycsoport – életükbe aktívan részt vesznek, valamint az óvodások több alkalommal ellátogatnak az iskoláinkba.

- Katolikus iskolák
- közös beiskolázás – a leendő elsős tanítónők az óvodai nyílt napok aktív résztvevői
- iskolai rendezvényeken való részvétel – ünnepek, ünnepélyek – elsősorban hazafias ünnepeinken (a mindenkori nagycsoport)
- Iskola nyitogató foglalkozások az iskolákban
- őszi hálaadó nap, Szent Márton nap, – vendégeink a leendő tanítónők – ismerkedés, kötetlen beszélgetés,
- iskolás tanulók segítségadása az óvodai rendezvényeinken – tereprendezés, árusítás, gyerekfelügyelet – Alumni rendszer kiépítése
- az igazgatótársakkal eddig kialakult munkakapcsolat erősítése – hétfő reggelként közös megbeszélés, egymás segítése

- az információ áramlás gyakorlatának kialakítása, átgondolása – papíralapú és email - ban való kommunikáció

### 3.5. Pedagógiai szakszolgálat

#### *Szöveges indoklás*

A Szakszolgálatokkal jó és konstruktív a kapcsolatunk. A tanulási nehézségeket, vagy részképesség zavart mutató gyermekeink vizsgálata folyamatos, és kielégítő.

### 3.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

#### *Szöveges indoklás*

BMNÖSZ - pályázatok

MNÖ – pályázatok műsorok

Baranya Megyei Pedagógiai Intézet – továbbképzések – nagyon kevés információnk van ezekről a képzésekről

- **KPSZTI**

- továbbképzések – óvodavezetők munkacsoportja, dajka találkozó, vallásos munkacsoport
- szakmai napokon való részvétel
- katolikus óvodák konferenciái
- információ a törvényi változásokról
- különböző letölthető segédanyagok - vallásos nevelés, vezetés, tanügyigazgatás
- letölthető konferencia anyagok
- újonnan belépő katolikus óvodák – PEM- szakmai segítése

### 3.7. Egyéb partnerek

#### *Szöveges indoklás*

- Családsegítő Szolgálat – gyermekvédelmi megbízottal való jó kapcsolat alakult ki
- Német Önkormányzat
  - pályázatok
  - műsorok, fellépések
  - kiállítások a svábság életéből
  - nemzetiségi heteken való aktív közös munka
- Baranya Megyei Németek Szövetsége
  - pályázatok
  - műsorok, fellépések
  - továbbképzések
- Karitás – óvodai munkatárs aktív tag
  - segítségadás rászorultaknak – HH. és HHH. gyermekek családjainak
  - gyűjtések szervezése – csatlakozva a plébánia által hirdetett gyűjtésekhez
- **KPSZTI**
  - továbbképzések – óvodavezetők munkacsoportja, dajka találkozó, vallásos munkacsoport
  - szakmai napokon való részvétel
  - katolikus óvodák konferenciái
  - információ a törvényi változásokról
  - különböző letölthető segédanyagok – vallásos nevelés, vezetés, tanügyigazgatás
  - letölthető konferencia anyagok

#### FEJLESZTHETŐ:

- Az óvoda gyermekorvosával való hatékonyabb kapcsolat kiépítése.
- Zenevi tevékenység szervezése az iskolai ének –zene tanítónő közreműködésével – a zene, az ének, a gyermektáncok megszerettetése, a beiskolázás segítése

- **Baranya Megyei Pedagógiai Intézettel hatékonyabb kapcsolat – továbbképzésekhez, információkhoz jutás**
- **Óvodai programok hirdetése templomainkban.**

A partnerek tulajdonságainak folyamatos figyelése, az elvárások megfogalmazása, az igények folyamatos mérése, a visszacsatolás, rövid és hosszú távú tervek készítése az intézményi sajátosságokat kell, hogy kövesse.

### **3.8. Fenntartó**

#### *Szöveges indoklás*

- **Fenntartó**
  - igazgatói megbeszélések
  - Egyházmegyei pedagógus nap
  - Egyházmegyei kulturális meghívások – színház, koncert, püspöki palota, felújított ingatlanok
  - nevelési év elejére szervezett lelki képzések,
  - a fenntartó által szervezett valamennyi katolikus köznevelési intézmény munkatársai részére lelki képzés – az idei nevelési évben megszervezésre kerülő konferencia témája: Az ember

### **3.9. Az intézmény részvétele a közéletben**

#### *Szöveges indoklás*

---

**Intézmény fenntartóval**

Segítő munkakapcsolat fenntartása, melynek alapja a rendszeres információ csere, látogatás, közös munka

**Német Kisebbségi Önkormányzat**

A már élő jó kapcsolatot továbbra is ápoljuk, ami a német nemzetiségi hagyományok átörökítésében, ápolásában elengedhetetlen.

Formái: anyagi segítség az önkormányzat, rendezvényeiken való szereplés.

**Közművelődési intézményekkel**

Lehetőségeink és szükségleteink szerint igénybe vesszük az Ifjúsági Centrum által szervezett gyermekprogramokat, a könyvtár, a múzeum, a MOZI szolgáltatásait.

**EGYMI - Nevelési Tanácsadó**

Rendszeres kapcsolattartás. Korai fejlesztés, részképesség zavarral gyerekek felzárkóztatási, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek, való foglalkozás.

**Szakértői és Rehabilitációs Bizottság**

Segítségét igénybe vesszük a problémás gyermekek beiskolázásakor, iskolai tanulási nehézségekkor.

**Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat**

A szociális problémákkal küzdő, nehéz helyzetbe került családok és gyermekek érdekében a gyermekvédelmi felelős, és óvodai megbízott rendszeres munkakapcsolatban áll a szakszolgálat munkatársaival.

**Egészségügyi szervek**

Az óvoda védőnője éves munkaterv szerint végzi munkáját az intézményben. Szervezi és koordinálja az orvos és a szakorvosok szűrővizsgálatait, az ÁNTSZ munkatársai rendszeresen vizsgálják az intézmény higiéniai állapotát, az étkeztetéssel kapcsolatos egészségügyi szabályok pontos betartását.

**Munkaegészségügy**

Felülvizsgálja és karbantartja a munkavállalók egészségügyi könyveit. Vizsgálja a munkavégzésre alkalmas egészségi állapotukat.

**Megyei Pedagógiai Intézet****Katolikus Pedagógiai Szervezési és Továbbképzési Intézet**

Rendszeres kapcsolat kialakítása elengedhetetlen a szakmai információk továbbképzések érdekében. (Szakmai és gazdasági segítségnyújtás)

**Magyarországi Németek Pedagógiai Intézete**

Szakmai, törvényességi segítségadás, továbbképzések, konferenciák.

**Önkormányzat Népjóléti Osztály**

A HH. és HHH. gyerekek életkörülményeinek nyomon követése, óvodáztatási támogatások igazolása. módosítása, korszerűsítése, működési engedélyének kérelme, kiadása.

**Máltai Szeretetszolgálat – Plébániai Karitász**

Gyűjtési munkák, rászorulóknak segítése. (élelmiszer, játék, ruhagyűjtés)

#### 4. Személyiség- és közösségfejlesztés

##### 4.1. Személyiségfejlesztés

##### 4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)

#### *Szöveges indoklás*

Preventív célú óvodai fejlesztéseinket (mozgás, tartásjavítás, lábtorna, gyógytestnevelés, alapozó terápiás gyakorlatok, DPT teszt, DIFER, PREFER, Sindelár - Zsoldos 1. tesztek) továbbra is alkalmazzuk, a hiányosságok, a problémák időbeni kiszűrése érdekében.

A gyermekek differenciált fejlesztése csoportokon belül

- Az egyéni fejlesztések gyerekekre szabott tervezése, azok pontos vezetése, a tapasztalatok megbeszélése, a szülők folyamatos tájékoztatása.
- A gyermeki mérések időpontjainak pontos betartása. A mérési eredmények kiértékelése, a szülők tájékoztatása.
- Az iskolába menő gyerekek maximális felkészítése az iskolai életre.

- A Szakértői Bizottság segítségének igénybevétele.
- Az óvodai fejlesztő pedagógus koordinálásával egyéni fejlesztések tervezése – minden óvodapedagógus feladata a csoportjában.

#### Nemzetiségi nyelvi nevelés:

A kisebbségi óvodai nevelésünk az óvodáskorú gyermekeink életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségeinek megfelelően a kisebbség nyelvének és kultúrájának megismerését és elsajátítását, a kulturális hagyományok átörökítését és fejlesztését jelenti.

Óvodánkban törekednünk kell arra, hogy minél teljesebbé váljon a kisebbség nyelvén folyó munka, kommunikáció.

- A nemzetiség (német) nyelvének és kultúrájának megismertetését, és a hagyományok átörökítését preferáljuk, élővé tesszük.
- A nemzetiség kultúrkincséből és az anyanemzet kultúrájából (irodalom, zene, népi játékok) tudatosan felépített tematika segítségével változatos módon szervezzük meg a nyelvi nevelést, oktatást.
- Biztosítjuk gyermekeink számára, az aktív német nyelvi környezetet.
- Felkészítjük a gyermekeinket a nemzetiségi nyelv, iskolai tanulására.

### *Szöveges indoklás*

#### Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló

- különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
- sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
- kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló

#### A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeink, tanulóink fejlesztésének alapelvei:

- Gyermekekre szabott egyéni fejlesztési terv készítése, kidolgozása. (kiindulópont – megfigyelések, szakemberekkel való konzultáció, szerves része kell, hogy legyen intézményeink profiljának)
- Az egyéni fejlesztési tervnek ki kell térnie:
  - az alapmozgások kialakítására, fejlesztésére
  - a szociális készségek fejlesztésére
  - a kongnitív funkciók fejlesztésére
  - az önállóság fejlesztésére
- A fejlesztések során a következő szempontokat vesszük alapul:
  - A fejlesztést, csak szakemberek által végzett komplex kivizsgálása után kezdjük el.
  - Ha a gyermek, tanuló részesült korai fejlesztésben, akkor arra a fejlesztésre kell építenünk.
  - A fejlesztéseknek, folyamatosaknak és kiszámíthatóknak kell lenniük.
  - A pedagógusaink érzelmi támaszt nyújtó habitusa alapkövetelmény.(nyugodt, türelmes, kedves)
  - Tevékenykedésbe ágyazott gondolkodtatást helyezünk előtérbe
  - Biztosítsunk változatosságot, differenciált fejlesztést.

Nevelésünk során a gyermekek, tanulók váljanak képessé a hit befogadására, mely folyamat során megváltozik viszonyuk önmagukhoz és a másik emberhez, az emberi világ megnyilvánulásaihoz, valamint kapcsolódásuk a természeti és tárgyi környezethez, a teremtett világhoz.

#### 4.1.1.1. Tehetséggondozás

### *Szöveges indoklás*

Az óvodai nevelés során középső és nagycsoportban már bizonyos jelek alapján a tehetségígéretes gyermek megmutatkozhat. Az idei nevelési év kiemelt feladatául határoztuk meg a tehetségfejlesztést.

Mit tegyünk, ha kiemelkedő képességű gyermek van a csoportban?

Nem szabad szűken, néhány feltűnően tehetséges gyermekben gondolkodnunk, hanem észre kell vennünk azokat is, akik motiváltak bizonyos tevékenységekben vagy kreatívabbak, esetleg a megszokotthoz képest másként nyúlnak dolgokhoz.

Mit kell a pedagógusnak tudnia, aki tehetségfejlesztés programban dolgozik?

A szakmai ismeretekkel tisztában kell lennie, jó megfigyelőképességgel kell rendelkeznie, és mindennek a gyakorlati alkalmazását kell tudnia – ez egy rétegzett, bonyolult, sok mindenre kiterjedő tudás: például konkrét és hatékony megerősítést kell adnia egyenként a gyermekeknek, ha már beazonosította az átlagon felüli adottságát és az erős motívumait, kreativitását. Az egyéni fejlesztési tervbe illesztve akár három éves gyermekkel is elkezdheti az érdekes és különleges játékokat, miközben a szülővel folyamatosan megbeszéli a gyermek reakcióit

#### 4.1.1.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

##### *Szöveges indoklás*

Szakértői vélemények alapján meg kell határozni az egyénre szóló feladatokat,

- fejlesztési terv készítése
  - gyógypedagógus, logopédus bevonása a SNI gyermek fejlesztésébe
  - csoportnaplóban való dokumentálás
  - egyéni fejlesztés biztosítása (idő hely, személy)
- A sajátos nevelési igényű gyermekeinknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotuknak megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, ellátásban részesüljenek attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.
  - A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint biztosítjuk, a Nevelési Tanácsadó segítségével.
  - A szülők választották ki a sajátos nevelési igényű gyermekeik számára a mi nevelési-oktatási intézményünket, az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján.

##### Célunk

- A sajátos nevelési igényből következő hátrányokat csökkentése
- Az ép és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeink közötti kölcsönös elfogadás és tolerancia kialakítása.
- Az inkluzív oktatásunk, nevelésünk szoros összefüggésben áll az esélyegyenlőség biztosításával, mivel az átlagostól eltérő fejlődésű gyermekeink, tanulóink számára nyitottá tettük intézményeinket.
- Ezáltal is biztosítjuk az oktatási, nevelési méltányosságot, a közneveléshez való egyenlő hozzáférést.
- A társadalmi integrációnak egyik legfontosabb eszköze gyermekeink ép társaikkal való együttnevelése, oktatása.
- Az inkluzív nevelésünkkel lehetőséget nyújtunk a hátránnyal élőknek, és intézményeinkbe érkező gyermekeknek a felzárkóztatásra, a kibontakozásra.
- A befogadó társak a következőket tanulják meg:
  - elfogadó attitűd
  - empátia
  - tolerancia

A következő formáit választottuk az integrációnak:

A funkcionális integrációt alkalmazzuk, mely szerint minden foglalkozáson - tevékenységen együtt neveljük, fejlesztjük a gyermekeinket.



Az inkluzív - befogadó attitűddel azt kívánjuk elérni, hogy a tanulási, tevékenykedési folyamatokban minden gyerek egyéni képességének és fejlődési ütemének megfelelően tudjon részt venni. Azért is fontos számunkra ez a fajta oktatási-nevelési rendszer, mert így az átlagtól eltérő (tehetséges, szorongó, lemaradó, újrakezdő) gyermekeink együttnevelése jobban biztosított.

#### 4.1.1.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

##### *Szöveges indoklás*

- Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló:

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos

A sikeres inkluzív nevelésünk feltétele:

- Az óvodapedagógus, és nem pedagógus munkatársak elkötelezettsége. – Ehhez nélkülözhetetlen a megújulni akarásunk, a másokon való segítségadásunk, és egy jól motiválható team munka.
- Az elkötelezettséget a szülők részéről is elvárjuk, hogy ők maguk is támogató attitűddel forduljanak hozzánk és gyermekeikhez.
- A szaktudás megléte.
- Együttműködés a fejlesztésben segítő szakemberekkel, a szülők érzelmi támogatása, részletes eligazításuk az otthoni fejlesztéshez.
- Szaktudás – a pedagógusaink sokoldalú továbbképzése, esetmegbeszélések, konzultációk
- Korszerű nevelési, oktatási módszerek alkalmazása, jó problémamegoldó képességgel rendelkező munkatársak.
- Egyéni fejlesztéseket szervezünk intézményeinkben, melyeket fejlesztőpedagógusaink koordinálnak.
- Fontos és elengedhetetlen az intézményegységünkben történő teljes szemléletváltás.

#### 4.1.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

##### *Szöveges indoklás*

Fontos szempontunk az esélyegyenlőség és az egyenlő hozzáférés elvének biztosítása az óvodában.

- felvállaljuk a HH. és HHH- s gyermekek nevelést/oktatását.
- Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különösen nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a HH. és a HHH.- s gyermekeink, diszkrimináció mentességet élvezzenek, valamint csökkentjük azon hátrányait, melyek a sikeresebb tanulásban, játékban, egymáshoz való viszonyban akadályozhatják.
- Arra törekszünk, hogy valamennyi érintett gyermekünknek, biztosítsuk a rendszeres óvodába járást.
- Feladatunk felkutatni azokat az 5 éves gyermekeket, akik még nem részesültek óvodai nevelésben, hiszen a sikeres iskolakezdés szempontjából, valamint a tankötelezettség biztosítása érdekében ez fontos számukra.
- A HH. és HHH. gyermekeinknél rendszeresen végezzük a családok szociális életének nyomon követését, a családlátogatásokkal, a környezettanulmányokkal, hogy magunk is tisztában legyünk az óvodáztatást akadályozó tényezőkkel.

#### 4.1.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

##### *Szöveges indoklás*

**A gyermekekről vezetett fejlődési napló**

- Tartalmi szempontból megfelelő, módosítást nem igényel. (Porkolábné – megfigyelésre alapuló mérési metodikáját alkalmazzuk)
- A PREFER iskolaérettségi teszt további alkalmazása. (közép és nagycsoportban)
- Kiscsoportosok mérése május hónapban – személyiség gyorsteszt, valamint Óvodás tudásfelmérő
- DPT gyorsteszt és Vizuális Percepciót vizsgáló mérések a nagycsoportban szeptember hónapban
- Iskolaérettségi gyorsteszt – nagycsoport – április hónapban.
- Sindelár – Zsoldos 1. – az arra rászoruló gyermekeknél

**Célunk**

- A részképeség - gyengeségekkel küzdő gyermekeink részére, egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztő tevékenységek biztosítása, az iskolai tanulási zavarok megelőzése érdekében.

**Az óvodapedagógusok feladatai**

- Ha tapasztalunk gyermekeinknél lemaradást, funkciózavart, vagy tartós stagnálást minden esetben vissza kell térni ahhoz a szinthez, ahol még az adott gyermek biztonságosan mozog. (fejlettségmérő lap)
- A gyermekeinket fokozatosan terhelve, nehezítve a feladatokat kell eljuttatnunk a következő szintre.
- Mindig lehetőséget kell biztosítanunk a hiányok elsajátítására, elmélyítésére.
- A mozgásos játékok, eszközök, logikai játékok természetes módon is fejlesztő hatásúak.

**A gyermekek differenciált fejlesztése csoportokon belül:**

- Az egyéni fejlesztések gyermekre szabott tervezése, azok pontos vezetése, a tapasztalatok megbeszélése, a szülők folyamatos tájékoztatása.
- A gyermeki mérések időpontjainak pontos betartása. A mérési eredmények kiértékelése, a szülők tájékoztatása.
- Az iskolába menő gyerekek maximális felkészítése az iskolai életre.
- A Szakértői Bizottság segítségének igénybevétele.
- Az óvodai fejlesztő pedagógus koordinálásával egyéni fejlesztések tervezése – minden óvodapedagógus feladata a csoportjában.

41. adattábla	2016. 08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	2016. hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	2017.augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.	PREFER mérésben résztvevők várható létszáma (Csak ha a pedagógiai programban szerepel)
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	16 fő	32 fő	16 fő	40 fő

**5.1.5. Egészséges életmódra nevelés****Szöveges indoklás**

A gondozási, a testi nevelési és a mozgásfejlesztési feladatok megfelelő ellátása, megvalósítása elősegítjük gyermekeink egészségének megóvását. Ezen kívül, még nagyobb hangsúlyt fektetünk a higiénés szabályok és szokások betartására. (belső és külső környezetünk tisztántartása, portalanítás, felmosás, fertőtlenítés, szelektív hulladékgyűjtés, jó világítás, keverőfejes csaptelepek, fűvesítés, parkosítás az udvarokban, zöld növényzet a szobákban, megfelelő páratartalom, nyugtató hatású színharmónia)

- Az egészség megőrzéséhez, az edzettség fokozásához nélkülözhetetlen gyermekeink ellenálló képességének növelése a rendszeres szabad levegőn való tartózkodása.
- A gyermekek szabad mozgását, edzését változatos tevékenységekkel, természetes anyagokból készült tornaszerekkel biztosítjuk. Kihasználjuk a levegő, napfény, víz, hó együttes hatását gyermekeink testi edzettsége érdekében.
- A jól kialakított belső és külső udvarainkban olyan tárgyi környezetet hoztunk létre, amelyekben kedvezően tudnak fejlődni gyermekeink az egyéni különbségek figyelembevételével.

- Az óvoda védőnőjével, orvosával, gyógy-testnevelőjével készített éves munkaterv alapján tartjuk a kapcsolatot. Velük egyeztetve végezzük a gondozó, prevenció és korrekció testi és lelki nevelési feladatainkat. Gyermekünk rendszeres szűrési vizsgálatokon vesznek részt – látás, hallás, fogászat – valamint, negyedévente, általános egészségügyi vizsgálatok is folynak náluk.

### 5.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés

#### *Szöveges indoklás*

A külső világon, környezetben értjük egyrészt a külső természeti környezetet (természet, víz, levegő, talaj, növények, állatok), másrészt a külső ember alkotta, épített környezetet (épületek, tárgykultúra, műemlékvédelem, a téralakítás, környezetbarát szokások, hulladékkezelés, vásárlás, árucikkek, emberi kapcsolatok, városi környezet)

Tisztában vagyunk azzal, hogy ez a típusú nevelés nem megy az egyik napról a másikra. Ahhoz, hogy a természet védelme, szeretet és megóvása szokássá váljanak gyermekeink életében, mi itt dolgozó munkatársak pozitív példaadással, neveléssel, tapasztaltatással, sok-sok beszélgetéssel indítjuk el ezt a fajta nevelésünket, melynek segítségével gyermekeink megszeretik, ragaszkodnak, védik, és el is igazodnak környezetükben. A környezet minél átfogóbb megismertetése lehetőséget ad számunkra az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek, hagyományainak átörökítésére gyermekeink számára.

A környezet a maga beszédes voltán mutatja meg magát, s tanítja a gyermekeinket a látásra, a csend beszédes szépségére, így tanulják meg a teremtett természetet védeni, szeretni.

### 5.2. Közösségfejlesztés

#### 5.2.5. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

#### *Szöveges indoklás*

Az óvodába lépés pillanatától az iskolai átmenet problémáinak csökkentéséig fontos feladatokat határoz meg óvodánk. A gyermekeink egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességeinek kibontakoztatását az óvodai közösségen belül akkor tudjuk megvalósítani, ha az együttéléshez szükséges erkölcsi normákat és tulajdonságokat gyermekeink folyamatosan gyakorolhatják. Ezek alapozzák meg későbbiekben a kooperatív megoldásokra ösztönző páros, illetve kiscsoportos tevékenységeket.

- A személyiségükben az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermekeinket az óvodánkban érzelmi biztonság, szeretetteljes, derűs légkör vegye körül. Ez a melegség lesz később alapja annak a kibontakozó tudatnak, hogy Isten szeretett gyermekei vagyunk.
- Minden gyermek számára meghatározó a gyermek és az óvodapedagógus kapcsolata és annak minősége.
- Fontosnak tartjuk az óvodapedagógus - gyerek, és a gyerek - dajka kapcsolatában a pozitív érzelmi töltést, mert csak így tudjuk biztosítani azt, hogy már óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érik gyermekeinket.
- Az óvodánk valamennyi munkatársa különös szeretettel, odafigyeléssel forduljon a gyermekeink felé. Kommunikációjuk, bánásmódjuk, viselkedésük és megjelenésük modell értékű gyermekeink számára.
- Óvodai nevelésünk erősen támaszkodik a családi nevelésre, a család és az óvoda szoros együttműködésére. Minden esetben figyelembe vesszük a családok sajátosságait, szokásait.
- Támogatjuk a gyermekeink önálló véleményalkotását, és döntéshozatalainak fejlődését.
- Segítjük a társas kapcsolatok formálását, az összetartozás élményének mélyítését, a „mi” tudat kialakításában.
- Kialakítjuk gyermekünkben a konfliktushelyzet békés megoldására való törekvést, ezzel erősítjük az önfegyelmüket, az udvariassági szabályok

#### 5.2.6. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

**Szöveges indoklás**

A nevelési év folyamán a következő programokat ütemezzük be:

- családi sportdélután
- Assisi Szent Ferenc emléknapja
- őszi hálaadó nap
- Szent Márton nap
- Szent Erzsébet
- Adventi várakozás – közös gyertyagyújtás
- farsang
- Húsvét
- Gyereknapi

**A csoportok napirendje:**

6 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> -ig	<p>Párhuzamosan végezhető tevékenységek: Szabad játék és szabadon választott tevékenységek az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységek.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hitre nevelés, az elcsendesedés feltételeinek megteremtése</li> <li>• Mindennapos, vagy szervezett mozgás tevékenység</li> <li>• A játékba integrált egyéni és mikro csoportos tevékenységek)</li> <li>• Egyéni és differenciált fejlesztések</li> <li>• Mese, vers</li> <li>• Rajz, mintázás, kézimunka</li> <li>• Ének-zene, énekes játékok</li> <li>• Külső világ tevékeny megismerése</li> <li>• Matematikai tartalmú tapasztalatok szerzése</li> <li>• Testápolás</li> <li>• Tízórai – imádság</li> <li>• Mindennapi mese</li> </ul>
10 <sup>30</sup> – 11 <sup>45</sup> -ig	<p>Játék a szabadban, külső világ élményeinek megfigyelése</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Séta – szabad mozgás</li> <li>• Edzés, futás, kocogás</li> <li>• Valamennyi olyan tevékenység, melyet igényelnek a gyerekek</li> </ul>
11 <sup>45</sup> – 13 <sup>00</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öltözködés, testápolás, tisztálkodás, ebéd előtti előkészületek</li> <li>• Ebéd – asztali áldás</li> </ul>
13 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pihenés, mesével, zenével, közös imával</li> <li>• Pihenés egyéni szükségleteknek megfelelően</li> </ul>
15 <sup>00</sup> – 15 <sup>30</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folyamatos ébredés</li> <li>• Átöltözés, ágyazás, mosdóhasználat</li> <li>• Mindennapos mozgás</li> <li>• Uzsonna – asztali áldás</li> </ul>
15 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> -ig	<p>Játék a szabadon, csoportösszevonás, az időjárás függvényében, amíg a szülők meg nem érkeznek gyermekeikért</p>

A hetirend és a napirend a csoportban dolgozó óvónők önálló joga. Alkalmazkodnak más csoport tevékenységéhez

**Ajánlott hetirend: Szeptember 1-től - Május 31-ig**

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	Szervezett tevékenységek
<b>A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket</b>		
<b>Hétfő</b>	Játék Verselés, mesélés	Mozgás Csendes percek
<b>Kedd</b>	Játék Literatúra	Mindennapi mozgás Csendes percek

	<b>Matematika</b>	
Szerda	Játék Külső világ tevékeny megismerése Ének-zene, énekes játék, gydermektánc	Mozgás Csendes percek
Csütörtök	Játék Umweltkunde Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mindennapi mozgás Csendes percek
Péntek	Játék Gesang-Musik Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Úszás Csendes percek

### Június 1-től - Augusztus 31-ig

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	
A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket		
A hét minden napján	Játék Vers, mese Ének-zene énekes játékok A külső világ tevékeny megismerése Rajzolás, mintázás, kézimunka, munka jellegű tevékenység	Nincs meghatározott napja A gyermekek spontán érdeklődése alapján Gyermekek vagy az óvodapedagógus kezdeményezésére

## 6. Pedagógiai folyamatok

### 6.1. Tervezés

#### *Szöveges indoklás*

Az idei nevelési év kiemelt feladata:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása
- A szervezet szakmai színvonalának megőrzése
- Felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési eljárásokra, gyakornokot érintő minősítő vizsga lebonyolítására.
- Mentori feladatok elvégzése – azok pontos dokumentálása
- A korcsoportokhoz igazított **TEMATIKUS** tervek elkészítése
- A játék, a szabad játék kiemelt helyen való kezelése,
- Tehetséggondozás a mindennapokban
- A munkaközösségek eredményes működtetése

Feladatok:

- A pedagógusok által kiválasztott témák beépítése az éves ütemtervekbe, a nevelés, fejlesztés tartalmához az óvodapedagógusok szabadon választják ki az anyagokat.
- A megvalósulás leírása a csoportnaplóban.
- Párhuzamos tevékenységek lehetőségének biztosítása.
- Hagyományaink folytatása.
- Egységes szokás és szabályrendszer alkalmazása, rendszeres vizsgálata

Pedagógiai feladatok:

- A felülvizsgált, és a katolikus értéktárral kiegészített PP. szerinti pedagógiai munka folytatása
- A nyelvi nevelés erősítése
- A vallásos nevelés és a nyelvi nevelés közötti összhang megteremtése

## 6.2. Ellenőrzés

48. adattábla	Az ellenőrzés dátuma		Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
	hó	nap			
	havonta	teljes körű	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
	évente 2x	teljes körű	Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	óvodavezető
	havonta	teljes körű	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodavezető
	negyed évente	teljes körű	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	óvodavezető, munkaközösség vezető
	havonta	alkalomszerűen	Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	havonta	teljes körű	SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban)	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	negyed évente	teljes körű	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-	gyermekvédelmi megbízott	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Egészséges életmód	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
		teljes körű	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek-	óvodapedagógusok	óvodavezető
	szűrőpróba szerűen		Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív.) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok	óvodapedagógusok, nem pedagógus munkatársak	óvodavezető, óvodaitkár
	negyed évente		Szakmai munkaközösség működése-szűrőpróba (munkaterv ellenőrzése)	munkaközösségi tagok, munkaközösség vezető	óvodavezető
	3 fő az első félévben	teljes körű	Szakmai munka ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Egészséges életmód,	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes

	szűrőpróba szerűen		Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
--	--------------------	--	--------------------------------------	------------------	------------------------------------

### ***Szöveges indoklás***

Az ellenőrzést végző személy az óvoda vezetője, valamint a munkaközösség vezetői. Az ellenőrzés egyrészt a munkarendre, munkafegyelemre, az intézményi szabályzatokra, alapidokumentumokra, azok pontos vezetésére és a minőségi munkavégzésre terjed ki.

- A nyelvi és a vallási nevelés színvonalának vizsgálata
- A csendes percek meghittsége, hitelesség
- A gyermeki mérések és eredmények vizsgálata
- Az iskolára való felkészítés eredménye
- Az egyéni fejlesztési programok elkészítése, pontos vezetése – dokumentálva
- Differenciáltan az egyéni képességek fejlesztése
- A gyermeki bánásmód – a gyermeki tisztelet, szeretet, megbecsülés, alázat, őszinteség
- A kiadott elemzési és értékelési szempontok szerint a foglalkozások ellenőrzése – értékelése és dokumentálása
- Az udvari játékeszközök minőségi ellenőrzése – dokumentálva
- Térítési díjak befizetésének ellenőrzése
- HACCP program ellenőrzése

#### **Egyéb ellenőrzések**

- Balesetvédelmi
- Tűzvédelmi -, (évente – május, a tűzoltósággal együttesen)
- Munkavédelmi ellenőrzés, (alkalomszerűen, de legalább negyed évente) az egyes szabályzatokban megfogalmazottak alapján
- Munka – alkalmassági orvosi vizsgálatokról szóló dokumentumok félévenkénti ellenőrzése.

#### **Pedagógiai ellenőrzések**

##### **Valamennyi csoportot érintő ellenőrzések szempontjai**

- A csoportok adminisztrációjának vezetése (szeptember, január, június)
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása (október)
- A nevelési tervek és azok értékelése (szeptember, január, június)
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása a fejlődési naplóban (október, június)
- Az óvodapedagógusok és egyéb alkalmazottak gyermekhez, szülőkhöz való viszonya (folyamatos)
- A tevékenységrendszer megvalósulása (folyamatos)
- A komplexitás jelenléte (folyamatos)
- Egyéni bánásmód megvalósulása a nevelőmunkában, a gyermek fejlesztésének folyamatában (folyamatos)
- A szabad játék érvényesülése (folyamatos)
- Iskolai életre való felkészítés (január)
- Nyári óvodai élet megszervezése (június)

##### **Célirányos ellenőrzések, melyek egy-egy csoportot érintenek**

- Az új gyermekek fogadásának előkészítése, megismerésük és a velük való foglalkozás módszerei
- A gyermeki környezet kialakításának célszerűsége, esztétikuma milyen mértékben igazodik a gyermekcsoport igényeihez
- A családok óvoda iránti igényeinek ésszerű figyelembe vétele, szükségleteik kielégítése
- A gyermekek óvodai napirendjének, szokásrendjének kialakítása
- Az alapidokumentumok alkalmazása (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend)

### **6.3. Értékelés, intézményi önértékelés**

49. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	11.	17.	08.00	Belső szakmai ellenőrzés, intézményi	2 tevékenység látogatás,	Bernáth Orsolya	BECS

				önértékelés eszközeivel	kérdőíves mérések,		
	10.	25.	08.00	Belső szakmai ellenőrzés, intézményi önértékelés eszközeivel	2 tevékenység látogatás, kérdőíves mérések,	Kispál Anita	BECS
	03.	22.	08.00	Belső szakmai ellenőrzés, intézményi önértékelés eszközeivel	2 tevékenység látogatás, kérdőíves mérések,	Kárász Tamara	BECS

### ***Szöveges indoklás***

**1. Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása → a szakmai színvonal mérhető emelése.**

Az önértékelés alapja az óvodapedagógus két tevékenységének meglátogatása. A látogatást az önértékelésben történő adatgyűjtési folyamat leglényegesebb elemének tekinthetjük

**Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:**

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén

**2. Minőségelvű működésünk garanciájaként - építve a kézikönyvekre és útmutatókra, az adaptált segédanyagokra – Lóczi Tünde - óvodánk Önértékelési Programjának szükség szerinti korrekciója.**

## **7. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve**

### ***Szöveges indoklás***

- A prevenció során feltárni a tényeket, okokat, amelyek a gyermekeink fejlődését akadályozhatják, veszélyeztethetik.
- Legfontosabb feladatunk, hogy gyermekeink biztonságban érezzék magukat.
- Olyan lehetőségeket biztosítsunk, amelyben ez teljes mértékben érződik: a megértés, a könnyörületesség, a gyöngédség, a feltétel nélküli szeretet.

#### **A gyermekvédelemből adódó óvodapedagógusi feladatok:**

- Felmérjük a gyermekeink, helyzetét, szociális háttérét –ezt évenként.
- Segítjük a rázoruló családokat és gyermekeinket és lehetőségeinknek megfelelően őket.
- A legújabb gyermekvédelmi törvény értelmében elsődleges feladatunk, hogy minden gyerek számára biztosítsuk a megfelelő feltételeket, a gyermekeink elsősorban a saját családjukban nevelődjenek.
- A hátrányos és veszélyeztetett gyermekek számontartása
- Munkatervkészítés.
- Segítő szervekkel fokozott kapcsolattartás
- Családi környezet tanulmányozása (Nevelési hiányosságok, rossz lakásviszonyok, egészségügyi okok, anyagi okok, a gyermek személyiségében rejlő okok, megromlott családi kapcsolatok, munkanélküliség, italozás, váltakozó párkapcsolat)
- Az óvoda orvosa és védőnője negyedévenkénti szűrővizsgálatának megszervezése.
- Rendszeresen látogatja, dokumentálja a tapasztalt, látottakat
- Az ismeretek birtokában a szükséges lépések megtétele,
- A gyermekvédelmi felelős segíti az pedagógusok, nevelők körültekintő gyermekvédelmi munkáját, a baleset-megelőzését,
- Nevelési év végén értékelést készít.
- Támogatások megszervezése, lebonyolítása.



- **Kapcsolattartás a családdal:**
- **Aktív kapcsolatok kialakítására törekszünk a problémás helyzetekben lévő gyermekek szüleivel, hiszen a Gyermekvédelmi Törvény célja: a gyermekek a családban nevelkedjenek.**
- **Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek és a tanulók intézményi nevelése, a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló speciális fejlesztő tevékenységek**

Az integrált nevelésünk azt jelenti, hogy segítséget nyújtunk a speciális nevelési igényű gyermekeinknek, tanulóinknak, az ép gyerekek közösségébe való beilleszkedéshez.

## 8. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

### *Szöveges indoklás*

Az intézmény területére csak a jogszabálynak, szabványnak, egyéb kötelező előírásnak megfelelő óvodai játék, eszköz, munkaeszköz, tárgy vihető be.

Minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások előtt és egyéb szükség szerinti esetben a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően ismertetni kell. Az ismertetés tényét és tartalmát dokumentálni kell.

Ha a balesetet vagy veszélyforrást nem pedagógus alkalmazott észleli, köteles azonnal intézkedni, a veszélyforrásra pedig az óvodavezető figyelmét haladéktalanul felhívni.

Ha a gyermeket baleset éri, akkor az óvoda elsősegély-nyújtási kötelezettségei ellátásával megbízott óvodapedagógus feladata annak ellátása. Jelentősebb testi sérülés esetén a gyermeket az óvónőnek azonnal a megfelelő orvosi ellátó helyre kell vinnie. A balesetről és a kezelés helyéről a szülőt értesíteni kell.

A gyermekbaleseteket az erre előírt nyomtatványon nyilván kell tartani.

A három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni.

Ennek során fel kell tárni a kiváltó és közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. E balesetokról az előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát legkésőbb a tárgyhót követő hó 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, egy példányt a szülőnek, egy példányt az óvoda őrzi meg. A balesetet a KIR-be fel kell tüntetni.

## 9. Nevelés nélküli munkanapok terve

52. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	10.	15.	08.00	Továbbképzés	Egymásra hangolódás – Kram Helga hitoktató előadása	Óvodapedagógusok	Kispál Anita
	03.	10.	08.00	Belső továbbképzés	Felzárkóztatás az óvodai nevelés keretében	Óvodapedagógusok	Bernáth Orsolya
	03.	31.	08.00	Belső továbbképzés	Tehetségek, tehetségcsírák	Óvodapedagógusok	Martininé Koós Krisztina
	04.	28.	08.00	Belső továbbképzés	Az intézményi önértékelés tapasztalatai	Óvodapedagógusok	BECS

### *Szöveges indoklás:*

A gyermekek ellátása, felügyelete igény szerint az óvodában biztosított

**10. tervezett óvodai bezárás időpontja**

53. adattábla	Dátum			IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
	hó	naptól	napig		
1.	12.	22..	jan. 03.	TÉLI IDŐSZAKBAN	Báráczné Szántó Mariann
2.	07	31	szept. 04.	NYÁRI IDŐSZAKBAN	Báráczné Szántó Mariann

**Szöveges indoklás**

**Készülődés családi körben az ünnepre**

**Nyári zárás idején a beütemezett felújítások, karbantartások a garanciális javítások elvégzése**

**Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve**

A vezetői programban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos terve

Vezetői kompetenciák	2016/2017-es nevelési év
<i>1. A nevelési,- tanulási, - fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	Az óvodában bevált mérési stratégia további alkalmazása a gyermeki megfigyelésekben. A belső intézményi önértékelés folytatása– a BECS munkájának koordinálása, segítése. Pedagógiai programunk korszerűsítése a PEM értéktárral való kiegészítése, a TÁMOP-os pályázattal koherensen.
<i>2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	A munkatársak bevonása a döntési előkészületben – vélemények kiérése, meghallgatása Tájékoztatás- a törvényi, ellenőrzési rendszert érintő változásokról. Utánpótlás kinevelés – beiskolázás támogatása Szülői igények meghallgatása – nyitott szemlélet – új lehetőségek feltételeinek megteremtése (angol, zumba, táncok)
<i>3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	Folyamatos önképzés, továbbképzéseken való részvétel – TÁMOP, KPSZTI Felelősi rendszer fenntartása, a feladat ellátási tervnek megfelelően Tudás átadás – képzéseken szerzett ismeretek megosztása Kommunikációs készség erősítése
<i>4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	Az intézményi önértékelés elindítása – aktív, konstruktív részvétel BECS működtetése – egymás munkájának segítése, szakmai fejlődés segítése Humán erőforrás kapacitálása a feladatokhoz-rátermettség Támogató, nyugodt légkör, klíma biztosítása

Dátum: Mohács, 2016. szeptember 01.

.....  
Báráczné Szántó Mariann  
tagóvoda - vezető

**11. Legitimációs záradék**

11.1. Az Szent Ferenc Katolikus Óvoda irattárában 173/2016. iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2016/2017-es nevelési év munkatervét

Kelt: Mohács, 2016. augusztus 30.

.....  
Hetényi Ágnes  
Szülői Szervezet vezetője

11.2. A Szent Ferenc Katolikus Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2016. augusztus 31. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2016/2017-es nevelési év munkatervét elfogadta.  
Ikt: 174/2016.

Kelt: Mohács, 2016. augusztus 31.

.....  
Guráné Rittlinger Szilvia  
óvodapedagógus

11.3. A Szent Ferenc Katolikus Óvoda 2016/2017-es Vezetői munkatervét a fenntartó jóváhagyta.

Kelt: Pécs, 2016. szeptember 31.

.....  
fenntartó

PH

*Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példány megtalálható.*

## Nyilatkozat

Alulírottak, nyilatkozunk, hogy az óvoda **2016/2017-es nevelési évére** készített munkatervben szereplő névhasználatunkat engedélyeztük!

1. Martininé Koós Krisztina . . . . .
2. Somogyiné Kleisz Hedvig . . . . .
3. Kerekes Viola . . . . .
4. Bogó Mariann . . . . .
5. Bernáth Orsolya . . . . .
6. Iloskityné Gergely Ágnes . . . . .
7. Kispál Anita . . . . .
8. Guráné Rittlinger Szilvia . . . . .
9. Hetényi Ágnes . . . . .
10. Lászlóné Martini Hajnalka . . . . .
11. Koleszár Lászlóné . . . . .
12. Dömötör Erika . . . . .
13. Bartók Erika . . . . .
14. Varga Zsófia . . . . .
15. Kovács Zoltánné . . . . .
16. Hárich Benita . . . . .
17. Kárász Tamara . . . . .
18. Báráczné Szántó Mariann . . . . .
19. Feledi Józsefné . . . . .

Mohács, 2016. szeptember 01.